



RUNTS

Il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore

La procedura d'iscrizione e gestione del RUNTS

1 Dicembre 2021

SOMMARIO

- Il gestore informatico del RUNTS
- Architettura della piattaforma
- Accesso alla compilazione
- Flusso di compilazione delle pratiche
- Avanzamento delle richieste
- Strumenti a supporto
- Demo

Il gestore informatico del RUNTS

InfoCamere



Da 40 anni partner tecnologico del sistema camerale per la promozione dell'innovazione digitale.

InfoCamere sostiene il **mondo camerale** nella comunicazione verso altre Pubbliche Amministrazioni: **infrastrutture e servizi** affidabili e sicuri, in grado di offrire **integrazione e interoperabilità** nel rispetto della dell'alta **qualità** dei dati.

Svolge un ruolo centrale per favorire il dialogo tra **Impresa** e Stato attraverso **soluzioni digitali all'avanguardia** e pensate per essere semplici da usare e alla portata di tutti.

Nell'accordo di programma tra il Ministero del Lavoro e Unioncamere, InfoCamere rientra con il ruolo di gestore Informatico del RUNTS.

Architetture affidabili,
sicure e certificate

Rapporti consolidati
con le istituzioni

Servizi digitali alle
imprese

Servizi di transizione
digitale

Architettura della piattaforma

Un portale, molti volti

Il sito **pubblico** del RUNTS, gestito dal Ministero del Lavoro, permette la consultazione delle informazioni degli enti iscritti ed è l'unico punto di accesso alla piattaforma.

L'utente che effettua l'accesso viene indirizzato al portale per il quale è abilitato.

TRASMIGRAZIONE

Chi accede:

Titolari dei registri di partenza di APS e ODV

Funzionalità:

- Riversamento dei dati relativi agli enti iscritti nei vecchi registri già in possesso delle Amministrazioni.
- verifica della conformità degli enti al Codice e popolamento iniziale del RUNTS grazie al lavoro incrociato delle Amministrazioni coinvolte

GESTIONE ISTRUTTORIE (Back Office)

Chi accede:

Uffici del RUNTS

Funzionalità:

- istruttoria istanze pervenute dagli enti
- interlocuzioni con gli enti (integrazioni, rettifiche, chiarimenti)
- tenuta del Registro
- notifica provvedimenti di iscrizione nel RUNTS, diniego, cancellazione
- monitoraggio ETS da sottoporre a revisione

INVIO RICHIESTE (Front Office)

Chi accede:

Rappresentanti Legali Enti, Reti associative, Notai e soggetti abilitati

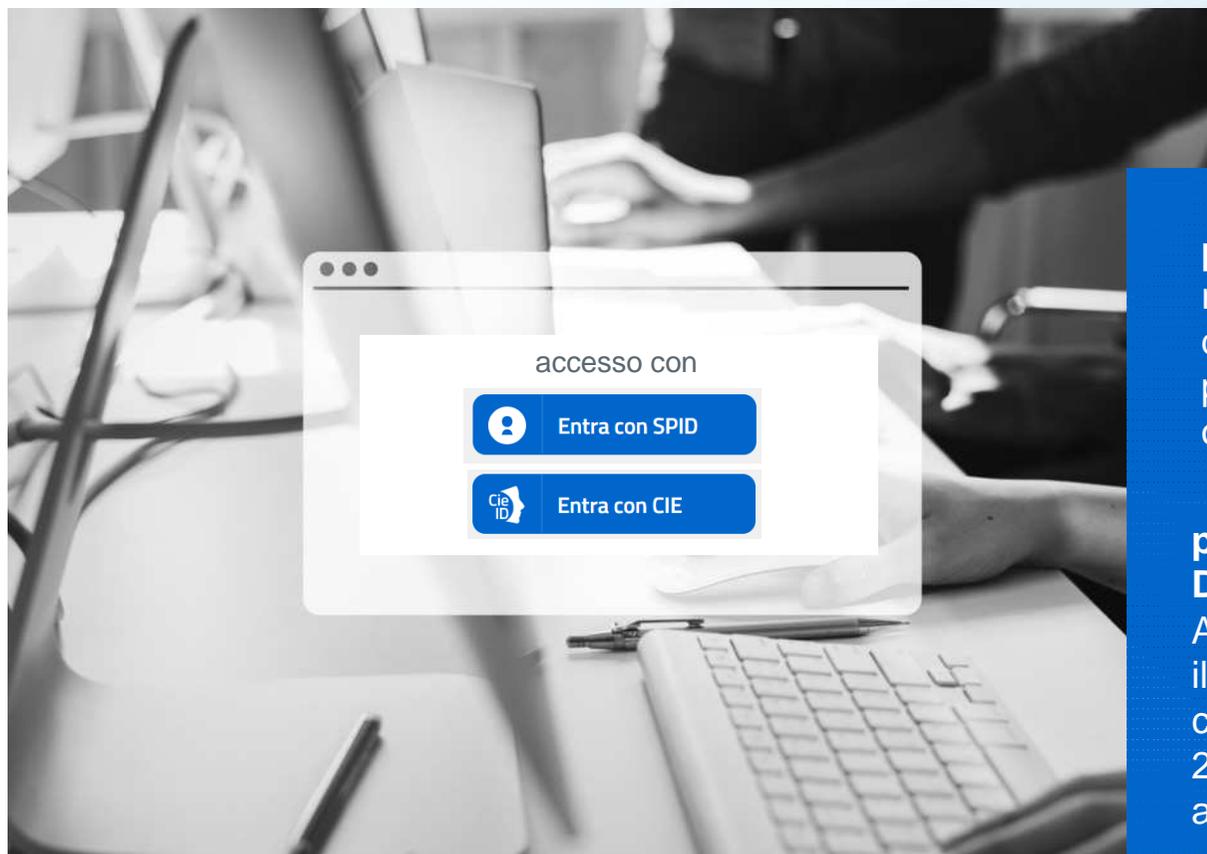
Funzionalità:

- predisposizione e invio istanze (iscrizione, aggiornamento, deposito atti, cancellazione)
- trasmissione integrazioni richieste dall'Ufficio
- verifica avanzamento dei procedimenti

Accesso alla compilazione

Il portale di Front Office

Riconoscimento del soggetto titolato alla presentazione dell'istanza



Art. 8 comma 2,
art 16 e seguenti

per le **ISCRIZIONI**:

rappresentante legale degli enti o della Rete di appartenenza o notaio per enti dotati di personalità giuridica o che voglia acquisirla.

per **VARIAZIONI, CANCELLAZIONI, DEPOSITO ATTI**:

Art.20

Anche altri amministratori;
il professionista iscritto all'albo (art 34, comma 5, lettera a - d.leg. 28 giugno 2005, n. 139) solo per il deposito degli atti.

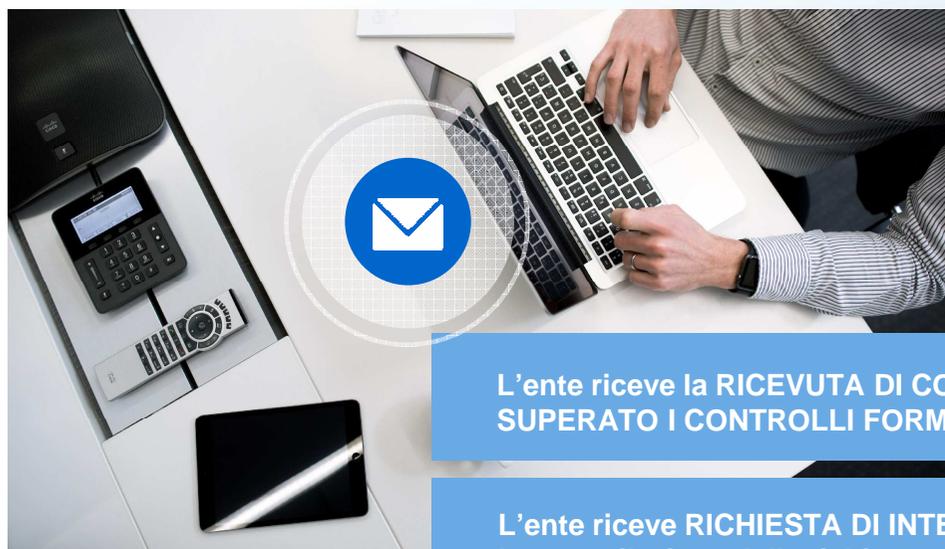
Flusso di compilazione pratiche

Il portale di Front Office



Avanzamento della richiesta

Il portale di Front Office



La scrivania utente, oltre a essere il canale per le richieste di iscrizione, permette all'ente di monitorare l'avanzamento delle richieste e interagire con l'ufficio per eventuali integrazioni.

Le ricevute di consegna e i cambi degli stati di avanzamento delle pratiche vengono comunicate all'ente via PEC e vengono notificate in piattaforma.

L'ente riceve la **RICEVUTA DI CONSEGNA** via PEC per **OGNI ISTANZA** inviata che abbia **SUPERATO I CONTROLLI FORMALI**. Ne ha evidenza anche sulla Scrivania.

L'ente riceve **RICHIESTA DI INTEGRAZIONE** via PEC con notifica sulla Scrivania. La compilazione delle richieste di integrazione avviene attraverso la Scrivania.

L'ente riceve **PROVVEDIMENTI (ISCRIZIONE | VARIAZIONE | DINIEGO | CANCELLAZIONE)** via PEC e ne ha evidenza anche sulla Scrivania.

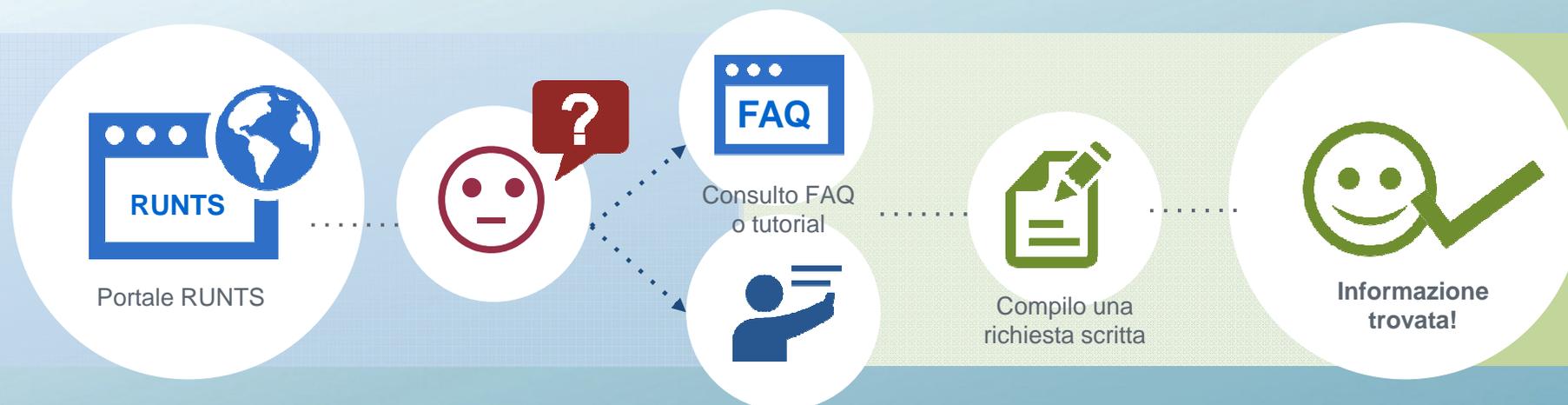
Strumenti a supporto

FAQ e tutorial

Sul portale RUNTS è stata creata un'apposita sezione dedicata all'**assistenza**, sia per gli enti del Terzo Settore che vogliono interagire tramite la scrivania di front office, sia per gli uffici del RUNTS che utilizzeranno il sistema di back office.

In questa sezione sono presenti dei contenuti informativi quali tutorial o FAQ per la risoluzione in autonomia di alcuni quesiti.

L'utente della scrivania ha la possibilità di richiedere assistenza all'URP on-line del ministero tramite web form.



Demo - Accesso

Accesso al portale RUNTS



The screenshot shows the official website of the Italian Ministry of Labour and Social Policies. The main navigation bar includes the logo of the Ministry and the text "Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali". A search bar is located on the right side of the header. The main content area features a large banner for "IL PATTO PER L'OCCUPAZIONE GIOVANILE" dated October 4, 2021. Below the banner, there is a news article titled "Un Patto per l'Occupazione Giovanile" with a sub-headline stating that the Minister of Labour, Andrea Orlando, has intervened at the Festival dello Sviluppo Sostenibile. The article text mentions the theme of work and welfare for young people. Below the article, there is a "NEWS" section with a sub-headline "Nuove misure a tutela del lavoro: in Gazzetta Ufficiale il Decreto Legge 21 ottobre 2021, n. 146". The news item includes a brief description of the measures: active surveillance, parental leave, wage integration, and block of dismissals, along with strengthening discipline in health and safety matters. To the right of the news section, there is a small image showing a meeting or conference.

WWW.LAVORO.GOV.IT

portale RUNTS

Utilizza il tuo **SPID**
o la tua **CIE** per accedere
Verrai riconosciuto tramite
il **codice fiscale**

Demo - La struttura

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

it 🔔 Aiuto

RUNTS Registro Unico Nazionale Terzo Settore
👤

🏠 Home

+ Richiedi

📄 Lista Pratiche

💬 Messaggi

👍 Feedback

Benvenuto

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Cras porttitor mi ligula, eget facilisis dui cursus consectetur. Aenean lorem felis, lacinia ac ex non, placerat pulvinar metus. Donec vehicula massa eget est sodales imperdiet. Donec vitae nisi id tortor feugiat accumsan. Mauris sed laoreet odio.

🔍

PRATICHE INVIATE

Ente	Stato	Data

[VISUALIZZA TUTTE →](#)

BOZZE

Ente	Codice fiscale	Data
ETS GIOVANNI 1	13245679898	25/10/2021
ASDFASDFASDGFASDG	12345678900	22/06/2021

[VISUALIZZA TUTTE →](#)

Demo - Richiesta di iscrizione

Tipo richiesta



Iscrizione



Variazione



Cancellazione



Deposito Bilancio



Specifica ente

Codice Fiscale*

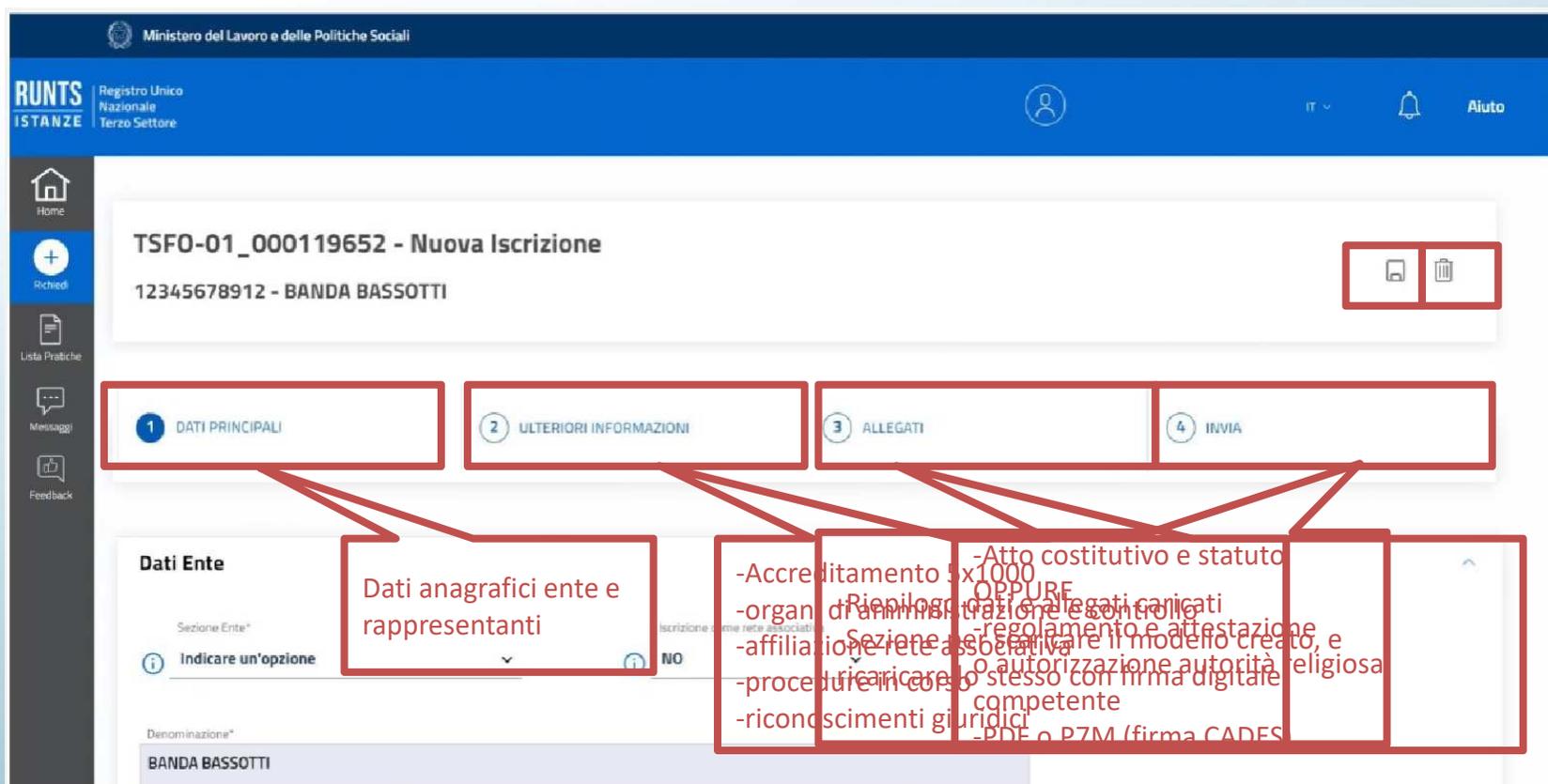
Denominazione Ente*

305/305

Annulla

Proseguì

Demo - Schede per iscrizione



The screenshot shows the 'RUNTS' (Registro Unico Nazionale Terzo Settore) interface. The main header includes the logo and name of the 'Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali'. The page title is 'TSFO-01_000119652 - Nuova Iscrizione' with the identifier '12345678912 - BANDA BASSOTTI'. A navigation bar contains four steps: 1. DATI PRINCIPALI, 2. ULTERIORI INFORMAZIONI, 3. ALLEGATI, and 4. INVIA. The 'DATI PRINCIPALI' section is active, showing 'Dati Ente' with a dropdown menu for 'Indicare un'opzione' set to 'NO'. A list of required documents is displayed, including accreditation, constitutive acts, and administrative forms. Red boxes and arrows highlight specific elements: a box around the document icons, a box around the step navigation, and a box around the document list with arrows pointing to the 'DATI PRINCIPALI' and 'ULTERIORI INFORMAZIONI' steps.

Dati Ente

Sezione Ente*

Indicare un'opzione

Denominazione*

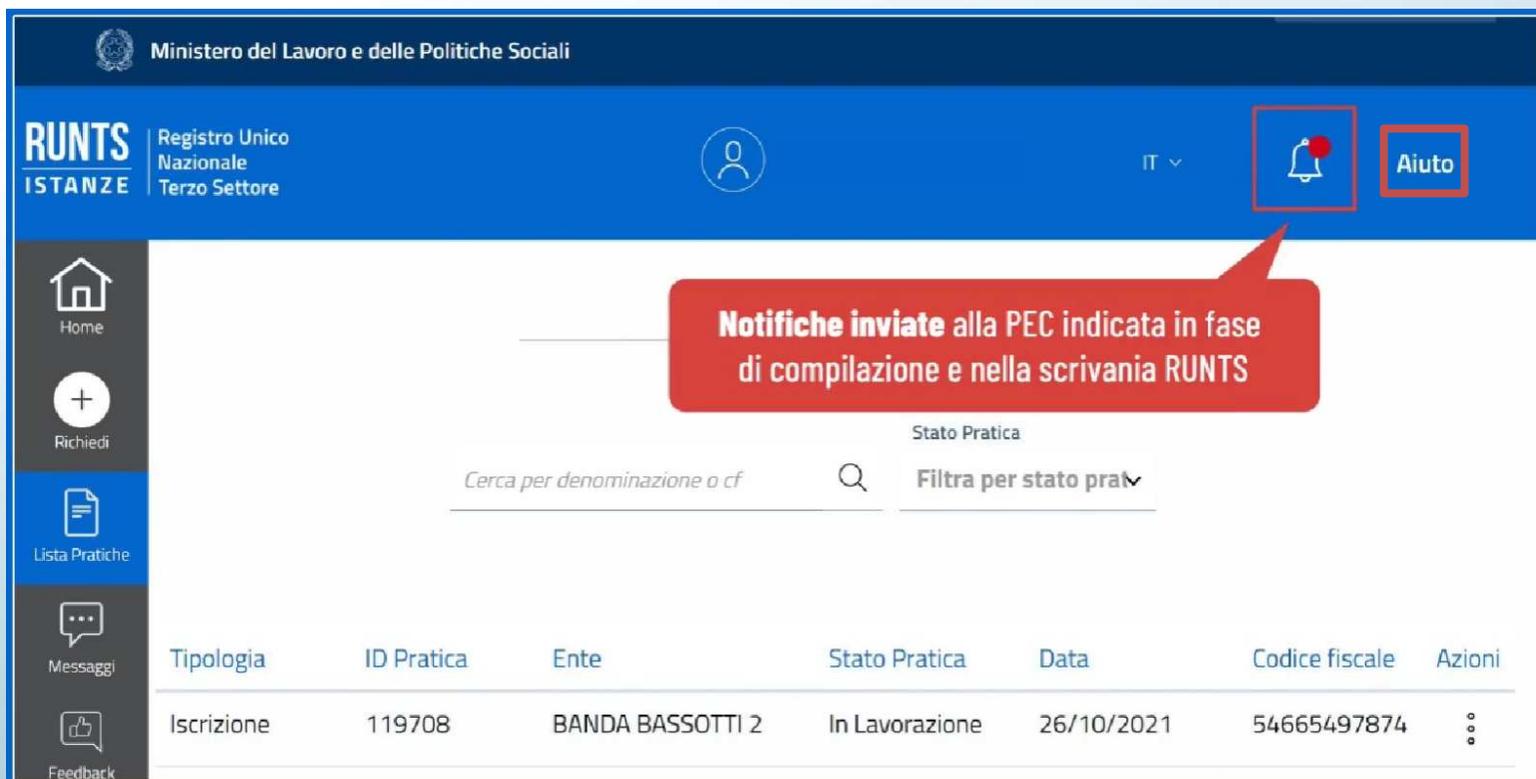
BANDA BASSOTTI

1 DATI PRINCIPALI **2 ULTERIORI INFORMAZIONI** **3 ALLEGATI** **4 INVIA**

Dati anagrafici ente e rappresentanti

- Accreditamento € x1000
- organigramma, delegati caricati
- affiliazione rete associativa
- procedura in corso stesso con firma digitale competente
- riconoscimenti giuridici
- Atto costitutivo e statuto
- Riprenolo OPPURE
- regolamento e attestazione
- autorizzazione autorità religiosa
- PDF o P7M (firma CADES)

Demo - PEC e Notifiche



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

RUNTS | Registro Unico Nazionale Terzo Settore

IT  

Notifiche inviate alla PEC indicata in fase di compilazione e nella scrivania RUNTS

Stato Pratica

Cerca per denominazione o cf Filtra per stato pra

Tipologia	ID Pratica	Ente	Stato Pratica	Data	Codice fiscale	Azioni
Iscrizione	119708	BANDA BASSOTTI 2	In Lavorazione	26/10/2021	54665497874	

Home
Richiedi
Lista Pratiche
Messaggi
Feedback



Grazie per l'attenzione.

Françoise Lombardi - InfoCamere